महा-मार्गदर्शिका: PM-NAPS अप्रेंटिसशिप पोर्टल

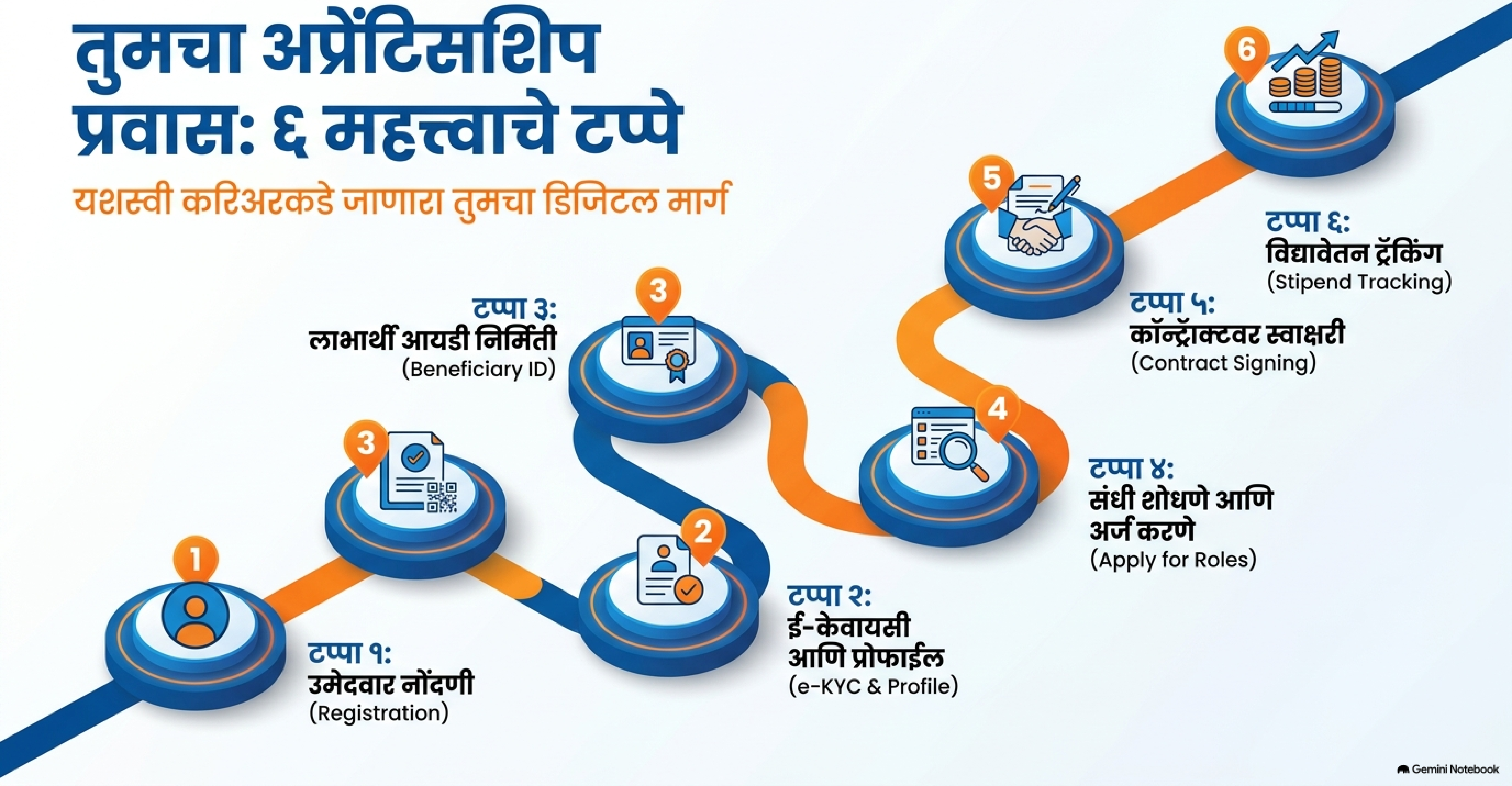
शिकाऊ उमेदवारांसाठी स्टेप-बाय-स्टेप संपूर्ण प्रक्रिया

(नोंदणीपासून ते विद्यावेतनापर्यंतचा सोपा आणि डिजिटल प्रवास)

Gemini Notebook

तुमचा अप्रेंटिसशिप प्रवास: ६ महत्त्वाचे टप्पे

यशस्वी करिअरकडे जाणारा तुमचा डिजिटल मार्ग



Gemini Notebook

टप्पा १

उमेदवार नोंदणी (Candidate Registration)

पोर्टलवर तुमची पहिली पायरी!

१

१. नोंदणी करा (Register): पोर्टलवरील ‘Login/Register’ टॅबवर क्लिक करा आणि ‘Candidate’ पर्याय निवडा.

२

२. माहिती भरा (Fill Details): तुमची प्राथमिक माहिती भरा. (ITI विद्यार्थ्यांसाठी विशेष टीप: चेक बॉक्स टिक करा आणि तुमचा ITI रोल नंबर टाका - तुमची माहिती डेटाबेसमधून आपोआप घेतली जाईल).

३

३. अकाऊंट ॲक्टिव्हेट करा (Activate Account): फॉर्म सबमिट केल्यावर तुमचा युनिक ‘Apprentice Code’ तयार होईल. तुमच्या नोंदणीकृत ईमेलवर आलेली लिंक उघडा आणि अकाऊंट ॲक्टिव्हेट करा.

लॉगिन कसे करावे? ॲक्टिव्हेशननंतर कॅन्डिडेट लॉगिन पेजवर जा. नोंदणीकृत ईमेल आयडी आणि OTP वापरून व्हॅलिडेट करा आणि डॅशबोर्डवर लॉगिन करा.

Gemini Notebook

टप्पा २ (अ)

ई-केवायसी (e-KYC) पूर्ण करणे

पुढील प्रक्रियेसाठी ई-केवायसी अनिवार्य (Mandatory) आहे!

आधार पडताळणी:
‘e-KYC’ वर क्लिक करा.
तुमचा आधार (Aadhaar) किंवा VID नंबर टाका आणि संमती (Consent) द्या.

OTP व्हॅलिडेशन: आधारशी लिंक असलेल्या मोबाईल नंबरवर आलेला OTP टाका.

ऑटो-फेच डेटा (Locked Data):
तुमचे नाव, जन्मतारीख, लिंग, पालकांचे नाव आणि फोटो आधारवरून आपोआप अपडेट होईल.
(लक्षात ठेवा: ही माहिती नंतर बदलता येत नाही)

Pro-Tip

तुमचा फोटो बदलायचा आहे? या टप्प्यावर तुम्ही तुमचा नवीन प्रोफाईल फोटो अपलोड करू शकता.
(फॉरमॅट: JPG, JPEG किंवा PNG | साईझ: 4MB पेक्षा कमी)

Gemini Notebook

टप्पा २ (ब)

प्रोफाईल १००% पूर्ण करा

कंपन्यांना (Establishments) तुमची प्रोफाईल दिसण्यासाठी ती १००% पूर्ण असणे आवश्यक आहे.

100% Complete

मूलभूत माहिती (Basic Details)

- आईचे नाव आणि प्रवर्ग (Category) भरा.
- तुमची स्वाक्षरी (Signature image) अपलोड करा.

शैक्षणिक पात्रता (Qualifications)

- तुमचे शिक्षण किंवा DDU-GKY / PMKVY सारख्या ट्रेनिंग स्कीम्सची माहिती अपडेट करा.
- सपोर्टिंग डॉक्युमेंट्स अपलोड करा (फक्त JPG, JPEG, PNG | साईझ 4MB च्या आत).

बँक तपशील (Bank Details)

- बँकेचा IFSC कोड टाकल्यास बँकेचे नाव आपोआप येईल.
- अकाउंट नंबर टाका आणि अकाउंट प्रकार (Type) निवडा.
- OTP व्हॅलिडेशननंतर मोबाईल नंबर कधीही अपडेट करता येतो.

DBT कन्फर्मेशन: विद्यावेतन (DBT) थेट मिळण्यासाठी डिक्लेरेशन चेक-बॉक्स टिक करा. तुमचे बँक खाते ‘आधार’ शी जोडलेले (Aadhaar-seeded) असणे अत्यंत अनिवार्य आहे!

Gemini Notebook

टप्पा ३

लाभार्थी आयडी (Beneficiary ID) निर्मिती

NAPS कॉन्ट्रॅक्ट साईन करण्यासाठीचा सर्वात महत्त्वाचा दुवा.

हे कसे काम करते?

- **तुमची ई-केवायसी** पूर्ण झाल्यावर, तुमची आधार माहिती PFMS (Public Financial Management System) कडे पाठवली जाते.
- **आयडी तयार होणे:** PFMS सिस्टिमद्वारे तुमचा 'लाभार्थी आयडी' (Beneficiary ID) जनरेट केला जातो.

याचे महत्त्व काय?

- PM-NAPS अंतर्गत येणाऱ्या कॉन्ट्रॅक्ट्सवर स्वाक्षरी करण्यासाठी हा आयडी असणे अनिवार्य आहे. (टीप: नॉन-नॅप्स (Non-NAPS) कॉन्ट्रॉक्ट या आयडीशिवायही साईन करता येतात).
- **पुढची पायरी:** हा आयडी तयार झाल्यानंतर तुम्ही थेट नवीन संधींसाठी अर्ज (Apply) करण्यास सुरुवात करू शकता!

Gemini Notebook

टप्पा ४ संधी शोधणे आणि अर्ज करणे

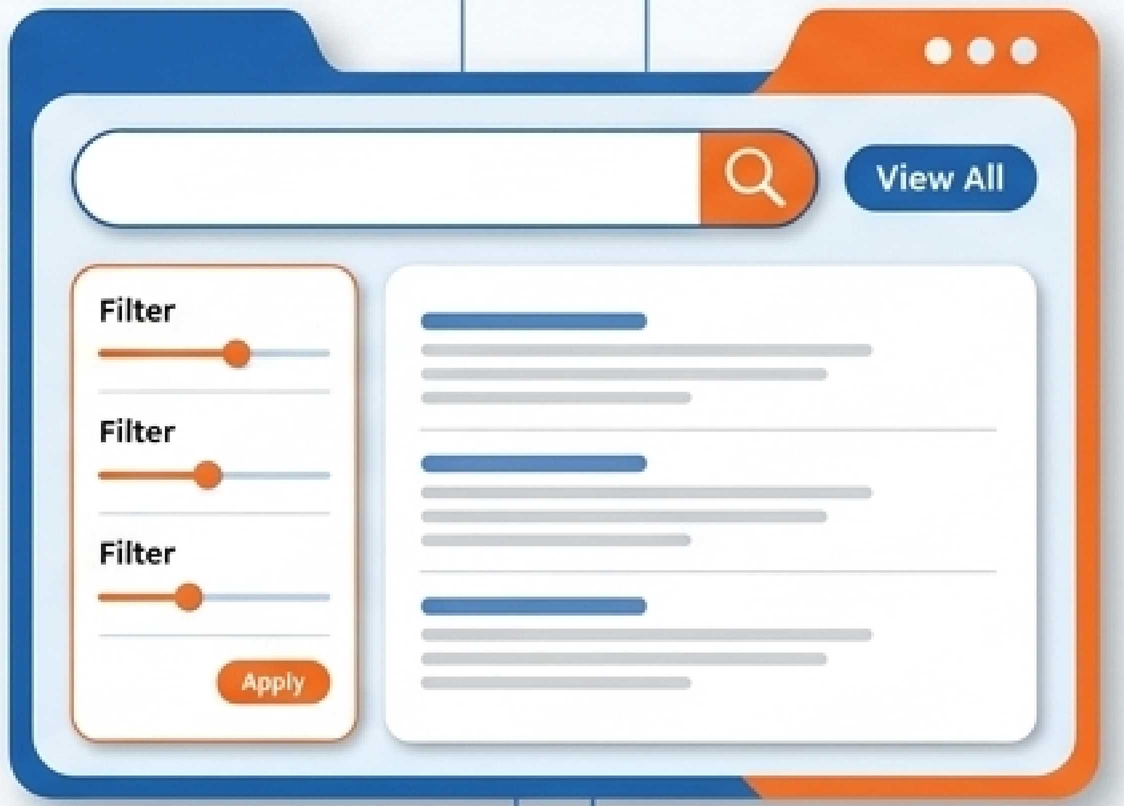
तुमच्या स्वप्नातील कंपनीत शिकाऊ उमेदवारी मिळवा!

१. संधी शोधा (Explore):

- कंपन्यांनी पोस्ट केलेल्या अप्रेंटिसशिप संधी पाहण्यासाठी 'View All' वर क्लिक करा.

२. फिल्टर आणि अर्ज करा (Filter & Apply):

तुमच्या प्रोफाईलशी जुळणाऱ्या अचूक संधी शोधण्यासाठी 'Filters' चा वापर करा आणि योग्य भूमिकेसाठी 'Apply' करा.



३. तुमचे अर्ज ट्रॅक करा (Track):

- 'Applications Tab' मध्ये जाऊन तुम्ही आतापर्यंत केलेल्या अर्जांची सद्यस्थिती (Status) पाहू शकता.

४. निमंत्रणे तपासा (Invitations):

- 'Invitations Tab' मध्ये विविध कंपन्यांकडून (Establishments) तुम्हाला आलेली थेट निमंत्रणे तुम्ही पाहू शकता.

Gemini Notebook

टप्पा ५ कॉन्ट्रॅक्ट स्वाक्षरी (Contract Signing)

कराराचे बारकावे समजून घ्या आणि वेळेत निर्णय घ्या.

7 Days Valid

१. प्रस्ताव (Offer):

कंपनी कॉन्ट्रॅक्ट इश्यू करते (टेम्पररी कॉन्ट्रॅक्ट कोड तयार होतो).

२. ७ दिवसांची मुदत (7-Day Window):

हा प्रस्ताव फक्त ७ दिवसांसाठी वैध असतो. या वेळेत तुम्हाला तो 'Accept' (स्वीकार) किंवा 'Reject' (नाकार) करावा लागतो.

३. पडताळणी (Verification):

साईन करण्यापूर्वी तपासा: जॉब रोल, कालावधी (Duration), कंपनीचे नाव, कामाचे दिवस आणि ठिकाण (Location).

४. मंजुरी (Approval):

तुम्ही साईन केल्यावर स्टेटस 'Pending' वरून 'Signed' होते. त्यानंतर ते अंतिम मंजुरीसाठी 'Apprenticeship Advisor' कडे जाते.

तुम्ही तुमचे कॉन्ट्रॅक्ट लेटर (Contract Letter) पोर्टलवरून कधीही डाउनलोड करू शकता!

Gemini Notebook

टप्पा ६ विद्यावेतन (Stipend) ट्रॅकिंग

तुमच्या मेहनतीचे फळ थेट तुमच्या खात्यात!

स्टायपेंड टॅब (Stipend Tab)

जर कंपनी अप्रेंटिसशिप गेटवे (Apprenticeship Gateway) द्वारे विद्यावेतन देत असेल, तर तुम्ही 'Stipend Tab' मध्ये जाऊन महिन्यानुसार तुमचे विद्यावेतन ट्रॅक करू शकता आणि सविस्तर माहिती पाहू शकता.

DBT स्टेटस कसे तपासावे?

- होमपेज डॅशबोर्डवरील 'DBT Tile' वर क्लिक करा.
- तुमचा अप्रेंटिस कोड (Apprentice Code) आणि कॉन्ट्रॅक्ट कोड (Contract Code) टाका.
- तुमचे मासिक DBT (Direct Benefit Transfer) स्टेटस तपासा.

Gemini Notebook

मदत आणि संपर्क (Support & Helpdesk)

प्रक्रियेत कोणतीही अडचण आल्यास, आम्ही मदतीसाठी सदैव तत्पर आहोत!

📞 टोल-फ्री क्रमांक (Toll-Free Numbers):

८८८०० ५५५५५
(888005555)
१८०० १२३ ९६२६
(1800123 9626)

✉ ईमेल (Email):

apprenticeship@nsdcindia.org

🌐 समुदायात सामील व्हा (Join the Community):

नवीन अपडेट्स आणि माहितीसाठी आमच्या Facebook कम्यूनिटी पेज ला नक्की जॉईन करा.

PM-NAPS च्या माध्यमातून तुमच्या उज्वल भविष्यासाठी खूप खूप शुभेच्छा! (Wishing you a bright future through PM-NAPS!)

Gemini Notebook